

PATVIRTINTA

Molėtų pradinės mokyklos direktoriaus

2025 m. sausio 9 d įsakymu Nr. V-4.

MOLĖTŲ PRADINĖS MOKYKLOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA 2025 – 2027 METAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų pradinės mokyklos (toliau – Mokykla) 2025 – 2027 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti Molėtų pradinėje mokykloje.

2. Pagrindinės Programoje vartojamos sąvokos:

2.1. **Korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių Mokykloje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų at teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

2.2. **Korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo;

2.3. **Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veiklos** – kyšininkavimas, papirkimas, prekyba poveikiu, piktnaudžiavimas, kita nusikalstama veika, jei ji padaryta viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas, siekiant sau ar kitiems asmenims naudos, piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kita nusikalstama veika, kai tokios veiklos padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo ar nuslėpto ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

3. Programos paskirtis – intensyvuoti korupcijos prevenciją, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti Mokykloje. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Mokyklos veiklą.

4. Programa grindžiama korupcijos prevencija ir Mokyklos bendruomenės antikorupciniu švietimu ir mokymu.

5. Programa parengta 2 metų laikotarpiui.

II. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Programos tikslai ir uždaviniai Programos įgyvendinimui:

6.1. mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą:

6.1.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą;

6.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą Mokykloje:

6.2.1. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri, prieinami Mokyklos bendruomenei;

6.3. ugdyti bendruomenės narių antikorupcines nuostatas, nepakantumo korupcijai ir jos augimui pilietinę poziciją:

6.3.1. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą Mokykloje, sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose, seminaruose korupcijos prevencijos klausimais;

6.3.2. ugdyti mokinių bendrąsias kompetencijas, vertybines nuostatas (pagarba bendražmogiškoms vertybėms, kito nuomonei, demokratijos teikiamų vertybių supratimas, sąžiningumas, neabejingumas tam, kas vyksta šalia, atsakomybė už savo veiksmus, poelgius ir pan.).

III. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

7. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

7.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;

7.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visis asmenys;

7.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam pagalbą.

IV. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO IR VERTINIMO KRITERIJAI

8. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

8.1. parengtų naujų ir atnaujintų korupcijos prevencijos programų ir įgyvendintų Programos priemonių skaičiaus pokytis;

8.2. įvykdytų programos įgyvendinimo plano priemonių skaičius;

8.3. atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičius;

8.4. asmenų, pranešusių apie korupcijos pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytis;

8.5. oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus ir ištirtų pažeidimų santykis;

8.6. organizuotų seminarų, mokymų ir dalyvavusių juose asmenų skaičius.

9. Kiekviena Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonė vertinama pagal Programos priemonių plane nustatytus vertinimo kriterijus.

V. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

10. Už Programos įgyvendinimo organizavimą atsakingas Mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.

11. Programos priemonių vykdytojai iki einamų metų lapkričio 1 d. pateikia Mokyklos korupcijos prevencijos komisijai informaciją apie priemonių įgyvendinimo eigą ir jų veiksmingumą.

12. Programos priemonių plano projektą rengia korupcijos prevencijos komisija.

13. Mokyklos korupcijos prevencijos programą tvirtina Mokyklos direktorius.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Mokyklos bendruomenė gali teikti pasiūlymus mokyklos direktoriui dėl Programos ir Programos įgyvendinimo priemonių plano keitimo ar/ir papildymo.

15. Atsižvelgiant į kompetentingų institucijų bei asmenų išvadas, rekomendacijas, metinę vadovo veiklos ataskaitą, apklausų rezultatus, kitą reikšmingą informaciją, Programa ir/ar Programos įgyvendinimo priemonių planas gali būti keičiami mokyklos direktoriaus sprendimu.

16. Kartą per metus, ne vėliau kaip iki balandžio 1 dienos, Savivaldybės pateikiamas Programos įgyvendinimo priemonių plano (priedas) įgyvendinimo ataskaita. Ataskaita skelbiama mokyklos internetinės svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“.

17. Programa skelbiama Mokyklos internetiniame puslapyje <https://www.pradine.moletai.lm.lt/>

18. Programa įgyvendinama pagal priemonių planą.

19. Už konkrečių priemonių įgyvendinimą atsakingi asmenys, nurodyti priemonių plane.
