



## **MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA**

### **SPRENDIMAS**

#### **DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKINIŲ SKATINIMO UŽ PASIEKIMUS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2024 m. spalio 31 d. Nr. B1-250  
Molėtai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 4 dalimi, 16 straipsnio 1 dalimi ir atsižvelgdama į Molėtų rajono savivaldybės 2024–2026 metų strateginio veiklos plano, patvirtinto Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2024 m. sausio 25 d. sprendimu Nr. B1-1 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės strateginio veiklos plano 2024–2026 m. tvirtinimo“, Molėtų rajono savivaldybės švietimo ir jo infrastruktūros programos Nr. 6 I prioriteto „Besimokanti, atsakinga ir aktyvi bendruomenė“ 1.1.1 uždavinio 06.1.1.1.16 priemonę „Gabių mokinių skatinimas“,

Molėtų rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Molėtų rajono savivaldybės mokinių skatinimo už pasiekimus tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2022 m. spalio 27 d. sprendimo Nr. B1-207 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės mokinių skatinimo už pasiekimus tvarkos aprašo patvirtinimo“ 1 punktą su visais papildymais ir pakeitimais.

Savivaldybės meras

Saulius Jauneika

## MOLėtų RAJONO SAVIVALDYBės MOKINIų SKATINIMO UŽ PASIEKIMUS TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) mokinių skatinimo už pasiekimus tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Molėtų rajono savivaldybės mokinių skatinimą piniginiiais prizais už pasiekimus akademinėje, meninėje, sportinėje veikloje, už valstybinių brandos egzaminų darbų įvertinimus šimtu balų ir vidurinio ugdymo programos baigimą su pagyrimu.

2. Mokiniai už pasiekimus skatinami piniginiiais prizais iš Molėtų rajono savivaldybės biudžeto asignavimų.

3. Molėtų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaroma 5 asmenų Molėtų rajono savivaldybės mokinių skatinimo už pasiekimus komisija (toliau – komisija) ir tvirtinamas komisijos darbo reglamentas.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Akademiniis pasiekimas** – individualus mokinio pasiekimas atskirų mokomųjų dalykų srityse (kalbos, filologija, istorija, filosofija, geografija, ekonomika, fizika, chemija, biologija, astronomija, matematika, informacinės technologijos ir kt.).

4.2. **Brandos atestatas su pagyrimu** – brandos atestatas išduotas mokiniui, turinčiam ne žemesnius kaip 9 balų visų individualaus ugdymo plano dalykų metinius ir mokyklinių brandos egzaminų įvertinimus, išlaikiusiam bent vieno dalyko valstybinį brandos egzaminą ir turinčiam ne žemesnius kaip 86 balų visų laikytų valstybinių brandos egzaminų įvertinimus (Pažymėjimų ir brandos atestatų išdavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. ISAK-236 „Dėl Pažymėjimų ir brandos atestatų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“).

4.3. **BSI** – Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. lapkričio 5 d. nutarimu Nr.1206 „Dėl socialinės paramos išmokų atskaitos rodiklių dydžių patvirtinimo“ nustatytas bazinės socialinės išmokos dydis.

4.4. **Komanda, grupė (kolektyvas)** – trys ir daugiau mokinių, kartu dalyvaujančių akademinėje, meninėje, sportinėje veikloje.

4.5. **Meninės veiklos pasiekimas** – mokinio individualus ir grupinis pasiekimas kultūrinio ir estetinio ugdymo veiklose (muzika, dailė, choreografija, teatras ir kt.).

4.6. **Piniginis prizas** – piniginės lėšos, skirtos mokiniams už aukštus individualius, grupinius ir/ar komandinius pasiekimus akademinėje, meninėje, sportinėje veikloje.

4.7. **Sportinės veiklos pasiekimas** – mokinio individualus ir komandinis pasiekimas sportinėje veikloje.

## II SKYRIUS TEISĖ GAUTI PINIGINIUS PRIZUS

5. Piniginiai prizai skiriami:

5.1. Molėtų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų, profesinio rengimo centro abiturientams už valstybinių brandos egzaminų darbų įvertinimus šimtu balų bei brandos atestatą su pagyrimu;

5.2. Molėtų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, laimėjusiems prizines vietas respublikinėse ir tarptautinėse akademinės, meninės ir sporto srities olimpiadose, konkursuose, varžybose, turnyruose, organizuojamuose ir vykdomuose Lietuvos neformaliojo švietimo agentūros, Lietuvos tautinio olimpinio komiteto, Lietuvos nacionalinio kultūros centro, ar kitų švietimo įstaigų bei sporto federacijų, kurioms respublikinius ar tarptautinius renginius, varžybas, konkursus, turnyrus organizuoti pavedė Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija.

6. Piniginių prizų dydžiai:

6.1. už akademinis pasiekimus:

6.1.1. Lietuvos mokinių dalykinėse olimpiadose, konkursuose ir kituose renginiuose:

| Tarptautinis etapas |          |           | Respublikinis etapas |          |           |
|---------------------|----------|-----------|----------------------|----------|-----------|
| I vieta             | II vieta | III vieta | I vieta              | II vieta | III vieta |
| 10 BSI              | 8 BSI    | 6 BSI     | 4 BSI                | 3 BSI    | 2 BSI     |

6.1.2. valstybinių brandos egzaminų metu gavusiems šimto balų įvertinimus, už kiekvieną šimto balų įvertinimą po 4 BSI;

6.1.3. už brandos atestatą su pagyrimu – 4 BSI;

6.2. už pasiekimus meninėse ir sportinėse veiklose:

6.2.1. už individualius pasiekimus:

| Tarptautinis etapas |          |           | Respublikinis etapas |          |           |
|---------------------|----------|-----------|----------------------|----------|-----------|
| I vieta             | II vieta | III vieta | I vieta              | II vieta | III vieta |
| 10 BSI              | 8 BSI    | 6 BSI     | 4 BSI                | 3 BSI    | 2 BSI     |

6.2.2. už grupinius pasiekimus:

| Komandos/kolektyvo dydis  | Tarptautinis etapas |          |           | Respublikinis etapas |          |           |
|---------------------------|---------------------|----------|-----------|----------------------|----------|-----------|
|                           | I vieta             | II vieta | III vieta | I vieta              | II vieta | III vieta |
| Ne daugiau kaip 4 asmenys | 22 BSI              | 18 BSI   | 8 BSI     | 8 BSI                | 6 BSI    | 4 BSI     |
| Nuo 5 iki 9 asmenų        | 26 BSI              | 22 BSI   | 12 BSI    | 10 BSI               | 8 BSI    | 6 BSI     |
| Ne mažiau kaip 10 asmenų  | 30 BSI              | 26 BSI   | 16 BSI    | 12 BSI               | 10 BSI   | 8 BSI     |

7. Mokiniui ar komandai, per vienerius mokslo metus laimėjusiam keliose respublikinėse ir (ar) tarptautinėse olimpiadose, skiriami piniginiai prizai už kiekvieną pasiekimą, jei tai yra skirtingų akademinių dalykų pasiekimai, pagal Aprašo 6.1.1 punktą.

8. Mokiniui ar komandai, per vienerius mokslo metus laimėjusiam keliose meninės ar sporto srities konkursuose pagal Aprašo 6.2.1 ir 6.2.2. punktus, skiriamas vienas piniginis prizas už aukščiausią pasiekimą.

9. Komisijai neteikiamos paraiškos už asmeninių žinių patikrinimo edukacinius konkursus bei konkursus ir žaidynes, organizuojamus virtualiu būdu.

10. Komisijai neteikiamos paraiškos už individualius pasiekimus pagal Aprašo 6.1.1, 6.2.1 punktus, jei mokinys per einamuosius mokslo metus yra padaręs nusikalstamos veiklos nusižengimų.

### **III SKYRIUS PINIGINIŲ PRIZŲ SKYRIMO TVARKA**

11. Paskelbus valstybinių brandos egzaminų rezultatus, Molėtų rajono savivaldybės administracijos skyrius atsakingas už bendrojo ugdymo organizavimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikia komisijai abiturientų, gavusių šimto balų valstybinių brandos egzaminų darbų įvertinimus, brandos atestatą su pagyrimu, sąrašą.

12. Kiekvienais metais nuo birželio 1 d. iki birželio 15 d. profesinio rengimo centro, bendrojo ugdymo mokyklos, neformaliojo ugdymo įstaigos ar kultūros centro, kurioje mokosi mokinys, direktorius, pateikia prašymus (Aprašo priedas) komisijai dėl piniginių prizų už pasiekimus mokiniams skyrimo. Prie prašymo pridedami dokumentai, patvirtinantys pasiekimus. Po šio termino gauti prašymai nesvarstomi.

13. Piniginiai prizai už pasiekimus mokiniams, įvertinus komisijos siūlymus, paskiriami Molėtų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu iki birželio 31 d., o abiturientams, gavusiems šimto balų valstybinių brandos egzaminų darbų įvertinimus, brandos atestatą su pagyrimu, – nuo komisijos siūlymo Molėtų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu paskiriami ne vėliau kaip per 10 darbo dienų.

14. Individualių piniginių prizų lėšos pervedamos į mokinio asmeninę arba tėvų (globėjų, įtėvių) atsiskaitomąją sąskaitą.

15. Grupinių, komandinių piniginių prizų lėšos pervedamos į įstaigos, pateikusios prašymą dėl piniginių prizų už pasiekimus mokiniams skyrimo, atsiskaitomąją sąskaitą. Pervestos lėšos ugdymo įstaigos direktoriaus įsakymu skiriamos laimėjusių mokinių skatinimui. Lėšų naudojimo kontrolę atlieka Molėtų rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba teisės aktų nustatyta tvarka.

#### **IV SKYRIUS**

#### **PINIGINIŲ PRIZŲ ĮTEIKIMAS IR VISUOMENĖS INFORMAVIMAS**

16. Piniginių prizų skyrimą patvirtinantys pažymėjimai už pasiekimus akademinėje, meninėje, sportinėje veiklose įteikiami apdovanojimo metu.

17. Piniginių prizų skyrimą patvirtinantys pažymėjimai už valstybinių brandos egzaminų darbų įvertinimus šimtu balų, brandos atestatą su pagyrimu įteikiami abiturientų mokyklos baigimo šventėje, jei ji organizuojama, arba pervedami į mokinio asmeninę atsiskaitomąją sąskaitą.

18. Informacija apie mokinių apdovanojimus skelbiama savivaldybės internetinėje svetainėje [www.moletai.lt](http://www.moletai.lt).

#### **V SKYRIUS**

#### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

19. Šis Aprašas priimamas, keičiamas ir (ar) papildomas Molėtų rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

---

Molėtų rajono savivaldybės mokinių skatinimo  
už pasiekimus tvarkos aprašo  
priedas

Molėtų rajono savivaldybės  
mokinių skatinimo už pasiekimus komisijai

**\*PARAIŠKA GAUTI PINIGINĮ PRIZĄ**

20...m. .... d.

Molėtai

**I. Duomenys apie pareiškėją:**

|                             |                       |  |  |
|-----------------------------|-----------------------|--|--|
| 1. Pareiškėjo pavadinimas   |                       |  |  |
| 2. Pareiškėjo teisinė forma |                       |  |  |
| 3. Pareiškėjo rekvizitai    | kodas                 |  |  |
|                             | adresas               |  |  |
|                             | kontaktinis telefonas |  |  |
|                             | elektroninis paštas   |  |  |

**II. Duomenys apie skatinamą mokinį/komandą piniginiam prizui skirti ir jį parengusio mokytojo/trenerio duomenys:**

|                                                                                                                                                                                               |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. Skatinamo mokinio/grupės/komandos vardas, pavardė                                                                                                                                          |  |
| 2. Skatinamo mokinio/grupės/komandos mokymosi klasė                                                                                                                                           |  |
| 3. Sritis, dalykas, iš kurio pasiektas laimėjimas                                                                                                                                             |  |
| 4. Mokinio/kolektyvo/komandos pasiekimai (nurodyti Aprašo punktą, pagal kurį prašoma skirti piniginių prizų)                                                                                  |  |
| 5. Rekvizitai lėšoms pervesti:<br>- skatinamo mokinio ar vieno iš jo tėvų (globėjų, įtėvių) kontaktai: vardas, pavardė arba<br>- įstaigos, kurioje laimėjo grupė/komanda pavadinimas ir kodas |  |
| 5.1. finansų įstaiga <del>bankas</del>                                                                                                                                                        |  |
| 5.2. finansų įstaigos <del>banko</del> kodas                                                                                                                                                  |  |
| 5.3. sąskaitos numeris                                                                                                                                                                        |  |
| 6. Mokinį/kolektyvą/komandą rengusio mokytojo/trenerio vardas, pavardė, kvalifikacija                                                                                                         |  |
| 7. Mokytojo kontaktai: kontaktinis telefonas, elektroninis paštas                                                                                                                             |  |

Pareiškėjas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

**PRIDEDAMA:**

1. Organizatoriaus atitiktą Aprašo 5 punktui (įstaigos nuostatų kopija).
2. Dokumentų, patvirtinančių mokinio/grupės/komandos pasiekimus (mokinių respublikinių ir (ar) tarptautinių olimpiadų, konkursų diplomų kopijos, liudijančios apie laimėtą prizinę vietą), kopijos.
3. Informacija apie renginį (konkurso nuostatai, konkurso programa, ar organizuojančios įstaigos raštas, įrodantis dalyvių, komandų/grupių, įstaigų skaičių, protokolai ir kt.) kopijos.

Pastaba. Paraiška pateikiama pasirašyta, skenuota ir sunumeruota kartu su priedais pateikta viename dokumente el. paštu [svietimas@moletai.lt](mailto:svietimas@moletai.lt) arba per DBSIS sistemą.

\*Netaikoma 6.1.2 ir 6.1.3 Aprašo punktams.