

SUDERINTA

Molėtų pradinės mokyklos tarybos
2026 m. birželio 30 d.
nutarimu, protokolo Nr. T-3

SUDERINTA

Molėtų rajono savivaldybės mero
2026 m. rugpjūčio 31 d.
potvarkiu Nr. B3-697

PATVIRTINTA

Molėtų pradinės mokyklos direktoriaus
2026 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-86

MOLĖTŲ PRADINĖS MOKYKLOS 2026–2027 MOKSLO METŲ PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų pradinės mokyklos 2026–2027 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą, pradinio ugdymo programos įgyvendinimą Molėtų pradinėje mokykloje (toliau – Mokykla).

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo planas nustato mokslo metų pradžią, trukmę, atostogų laiką, minimalų privalomą pamokų (pamoka toliau ugdymo plane vadinama nustatytos trukmės ugdymo organizavimo forma) skaičių, skirtą pradinio ugdymo programai įgyvendinti, mokinių, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą, per vieną dieną mokiniui tenkančią ugdomųjų veiklų apimtį bei pateikia ugdymo proceso organizavimo nuostatas.

II SKYRIUS

MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

4. Mokyklos direktoriaus 2026 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. V-54 sudaryta darbo grupė ugdymo plano projektui parengti, į kurią bendradarbiavimo pagrindais įtraukti mokytojų, Mokyklos administracijos, Mokyklos vaiko gerovės komisijos atstovai. Grupės darbui vadovauja direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

5. Mokykla rengia ugdymo planą vieneriems mokslo metams, kuriame nustatomos pradinio ugdymo programos įgyvendinimo nuostatos, kurios atspindi pradinio ugdymo organizavimą Mokykloje. Rengdama 2026-2027 m. m. ugdymo planą Mokykla vadovaujasi:

5.1. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 “Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo”;

5.2. Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 “Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo” (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas);

5.3. Bendraisiais ugdymo planais;

5.4. Mokyklos strateginiu planu;

5.5. kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. Sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 “Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimu”.

6. Ugdymo plane numatytas ugdymo proceso organizavimas 2026–2027 mokslo metais pagal Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Bendrosios programos).

7. Ugdymo plano projektas suderintas su Mokyklos taryba 2026 m. birželio 30 d. Mokyklos tarybos posėdžio protokolo Nr. T-3 nutarimu ir suderinamas su Molėtų rajono savivaldybės vykdomąja institucija (toliau – savivaldybės Meras).

8. Ugdymo planas aptartas mokytojų tarybos posėdyje 2026 m. birželio 2 d., protokolo Nr. MT- 2.

9. Ugdymo planas patvirtintas Mokyklos direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-86.

10. Ugdymo plane įteisinti Mokyklos bendruomenės susitarimai dėl:
 - 10.1. konkrečios klasės mokomųjų dalykų ir jiems skiriamų pamokų skaičiaus;
 - 10.2. ugdymo proceso organizavimo (trukmės, organizavimo formų ir kt.);
 - 10.3. pamokų, skirtų mokinio ugdymosi poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimo;
 - 10.4. mokymosi ir švietimo pagalbos teikimą;
 - 10.5. kaip konkrečioje klasėje bus įgyvendinamos programos: Gyvenimo įgūdžių bendroji programa, prevencinė „Antras žingsnis“ programa, ugdymo karjerai programa;
 - 10.6. pamokų / dienų skaičiaus, skirto mokinių pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai;
 - 10.7. ugdymo proceso organizavimo Mokykloje kalendoriaus, t. y. planuojamų organizuoti Mokykloje ugdomųjų veiklų, renginių per numatytą ugdymo procesui laiką išdėstymą laiko juostoje, kurio tikslas – informuoti Mokyklos bendruomenę apie planuojamas Mokykloje veiklas, padėti mokytojams ir mokiniams planuoti savo kasdieninę veiklą, atsižvelgiant į Mokyklos ugdymo proceso kalendorių;
 - 10.8. kitų aktualių Mokyklos susitarimų (dėl vertinimo tvarkos, mokiniams teikiamų užduočių į namus apimties, ugdymo ne mokyklos aplinkose organizavimo ir kt.).
11. Siekiant tenkinti mokinių ugdymosi poreikius, Mokykla pasilieka teisę ugdymo plane įteisinti ir kitus Bendrajame ugdymo plane nenumatytus sprendimus, jei pakanka lėšų ir tiems sprendimams pritaria Mokyklos taryba ir savivaldybės Meras.
12. Mokykla pasilieka galimybę koreguoti ugdymo procesą, atsiradus ugdymo plane nenumatytiems atvejams, išlaikant minimalų privalomą pamokų skaičių ir neviršijant maksimalaus pamokų skaičiaus mokiniui.
13. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams ar pakeitus Bendruosius ugdymo planus, Mokykla pasilieka teisę koreguoti ugdymo planą ir prasidėjus mokslo metams.
14. Mokyklos ugdymo planas viešai skelbiamas Mokyklos interneto svetainėje.

III SKYRIUS

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

15. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi, ir poilsui – atostogoms. Mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.
16. Mokslo metai:

16.1. 2026–2027 mokslo metai ir ugdymo procesas prasideda 2026 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2027 m. birželio 9 d. Ugdymo proceso trukmė – 175 ugdymo dienos (35 savaitės);

16.2. ugdymo procesas skirstomas pusmečiais; pusmečių datos, patvirtintos Mokyklos direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-86:

2026–2027 mokslo metai	Datos
I pusmetis	2026-09-01 d. – 2027-01-21 d. (88 ugdymo dienos)
II pusmetis	2027-01-22 d. – 2027-06-09 d. (87 ugdymo dienos)

17. Ugdymo procese mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) atostogos, kurių bendra trukmė 2026–2027 mokslo metais – 20 ugdymo dienų. Į atostogų trukmę neįskaičiuojamos švenčių ir poilsio dienos:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d. (ugdymo procesas prasideda 2026 m. lapkričio 9 d.)
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d. (ugdymo procesas prasideda 2027 m. sausio 4 d.)
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d. (ugdymo procesas prasideda 2027 m. vasario 22 d.)
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 29 d. (ugdymo procesas prasideda 2027 m. kovo 30 d.)

18. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui. Jų pradžią nustato Mokyklos direktorius, suderinęs su Mokyklos taryba ir savivaldybės Meru:

18.1. 2026–2027 mokslo metai – vasaros atostogų pradžia 2027 m. birželio 10 d., pabaiga – 2027 m. rugpjūčio 31 d. (direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-86);

18.2. atostogos klasių mokiniams gali prasidėti anksčiau, jeigu mokslo metų eigoje jie:

18.2.1. vyko į edukaciją, kurios trukmė ne mažiau kaip 8 val. (užsiskaito 1 ugdymo diena);

18.2.2. dalyvavo edukacijoje po pamokų / pasibaigus tos dienos ugdymo procesui (edukacijos trukmė – ne mažiau kaip 4-5 val., užsiskaito 1 ugdymo diena);

18.2.3. naktį praleido Mokykloje (užsiskaito 1 ugdymo diena);

18.2.4. dalyvavo šventiniuose renginiuose, skirtuose vasario 16 d., kovo 11 d. paminėti renginiuose (užsiskaito 1 ugdymo diena, ne mažiau kaip 2-3 val.);

18.2.5. vyko į edukaciją savaitgalį;

18.3. kriterijai:

18.3.1. mokytojai pateikia edukacijos programą, mokiniams skirtas užduotis, autobuso nuomos pažymą ir pan.;

18.3.2. perkeltos veiklos fiksuojamos el. dienyne TAMO / Visos klasės veiklos.

19. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos Mokyklos nustatyta tvarka.

20. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (pvz., vyksta ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (pvz., vyksta remonto darbai ir kt.) reglamentuojama Mokyklos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 1 priede).

ANTRASIS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

21. Programa įgyvendinama vadovaujantis joje nustatytais nuostatomis ugdymo turinio kūrimo ir įgyvendinimo nuostatomis ir principais, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo, aplinkos kūrimo nuostatomis.

22. Formuojant Mokyklos ugdymo turinį, t. y. numatant Mokyklos mokinių pasiekimus ir ugdymosi tikslus, atsižvelgta į Mokyklos strateginio plano tikslus, nacionalinį mokinių pasiekimų tyrimo, mokinių pasiekimų patikrinamųjų testų mokykloje rezultatus.

23. Pradinio ugdymo 1, 2, 3, 4 klasių bendrųjų programų turinį sudaro šios dalykų grupės:

23.1. dorinis ugdymas;

23.2. kalbinis ugdymas (lietuvių kalba ir literatūra, lietuvių kalba pagal kalbos mokėjimo lygius (A1-B2), jei mokinsys atvyko ar grįžo į Lietuvą; 2-4 kl. užsienio kalba (pirmoji, anglų);

23.3. visuomeninis ugdymas;

23.4. matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas;

23.5. meninis ugdymas;

23.6. fizinis ir sveikatos ugdymas.

24. Įgyvendinant pradinio ugdymo 1, 2, 3, 4 klasių bendrąsias programas, ugdomos mokinių kompetencijos:

24.1. *komunikavimo* – tai motyvacija ir gebėjimas kurti, perduoti ir suprasti žinias (faktus, požiūrius ar asmenines nuostatas), etiškai naudotis verbalinėmis ir neverbalinėmis komunikavimo priemonėmis ir technologijomis;

24.2. *kultūrinė* – tai kultūrinė savimonė, grįsta žiniomis, aktyvia kultūrine raiška ir kultūriniu sąmoningumu;

24.3. *kūrybiškumo* – tai sau ir kitiems reikšmingų kūrybinių idėjų, produktų, problemų sprendimų tyrinėjimas, generavimas, kūrimas, vertinimas, išlaikant darnų santykį su savimi ir aplinka;

24.4. *pažinimo* – tai motyvacija ir gebėjimas pažinti save ir pasaulį, įgyjami suvokiant (perimant) žmonijos kultūrinę patirtį. Ši kompetencija apima dalyko žinias ir gebėjimus, kritinio mąstymo, problemų sprendimo, mokėjimo mokytis gebėjimus. Mokyklinis pažinimas reikalauja valios, pastangų ir atkaklumo;

24.5. *pilietiškumo* – tai pilietinis tapatumas ir pilietinė galia, grįsta vertybėmis, nuostatomis, žiniomis ir praktinio veikimo gebėjimais, įgalinančiais kartu su kitais atsakingai kurti demokratišką visuomenę, stiprinti Lietuvos valstybingumą;

24.6. *skaitmeninė* – tai motyvacija ir gebėjimas naudotis skaitmeninėmis technologijomis užduotims atlikti, mokytis, problemoms spręsti, dirbti, bendrauti ir bendradarbiauti, valdyti informaciją, efektyviai, tinkamai, saugiai, kritiškai, savarankiškai ir etiškai kurti ir dalytis skaitmeniniu turiniu;

24.7. *socialinė, emocinė, sveikos gyvensenos* – tai asmens savimonė ir savitvarda, socialinis sąmoningumas, tarpusavio santykių kūrimo gebėjimai, atsakingas sprendimų priėmimas ir asmens rūpinimasis fizine ir psichine sveikata.

25. Kompetencijų ugdymo rezultatai, baigiant Pradinio ugdymo programą, yra numatyti Bendrosiose programose ir yra siejami su atitinkamais Lietuvos kvalifikacijų sandaros lygiais (pradinio ugdymo programos rezultatai siejami su I kvalifikacijos lygiu), kurie apibrėžti Lietuvos kvalifikacijų sandaros apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. Gegužės 4 d. nutarimu Nr. 535 “Dėl Lietuvos kvalifikacijų sandaros aprašo patvirtinimo”.

26. Pamokų skaičius pradinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu per vienerius mokslo metus ir per savaitę:

26.1. 2026–2027 mokslo metais skiriamos ugdymo valandos, kai ugdymo valandos trukmė 1 klasėse – 35 min., 2-4 klasėse – 45 min.:

Klasė / Dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio
--------------------	---------	---------	---------	---------	-------------------------------------

					ugdymo programai
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	-	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Visuomeninis ugdymas					
Visuomeninis ugdymas*	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Gamtos mokslai*	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Meninis ugdymas					
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Šokis	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Gyvenimo įgūdžiai**	**	**	**	**	**
Informatika**	**	**	**	**	**
Etninė kultūra**	**	**	**	**	**
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	805 (23)	875 (25)	875 (25)	875 (25)	3430 (98)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Maksimalus leistinas pamokų skaičius	875 (25)	1050 (30)	1050 (30)	1050 (30)	4025 (115)
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasėms per mokslo metus)	140		140		280

Pastabos:

* visuomeninio ir gamtos mokslų ugdymui skirtos pamokos organizuojant tyrinėjimo veiklas gali būti skirstomos pagal poreikį, numatytą periodą skiriant vienam dalykui daugiau pamokų, vėliau jas grąžinant kitam dalykui;

** integruojama į kitų mokomųjų dalykų turinį.

Dalykai	Metinis pamokų skaičius	70 – 30 proc.
Dorinis ugdymas	35 pamokos	70 proc. – 24-25 pamokos 30 proc. – 10-11 pamokų
Gamtos mokslai	35 pamokos	
Visuomeninis ugdymas	35 pamokos	
Dailė	35 pamokos	
Technologijos	35 pamokos	
Šokis	35 pamokos	
Anglų kalba	70 pamokų	70 proc. – 49 pamokos 30 proc. – 21 pamoka
Muzika	70 pamokų	
Fizinis ugdymas	105 pamokos	70 proc. – 73-74 pamokos 30 proc. – 31-32 pamokos
Matematika	1 klasė – 140 pamokų 2-4 klasės – 175 pamokos	1 klasė: 70 proc. – 98 pamokos

		30 proc. – 42 pamokos <u>2-4 klasės:</u> 70 proc. – 122-123 pamokos 30 proc. – 52-53 pamokos
Lietuvių kalba ir literatūra	1 klasė – 280 pamokų 2-4 klasės – 245 pamokos	<u>1 klasė:</u> 70 proc. – 196 pamokos 30 proc. – 84 pamokos <u>2-4 klasės:</u> 70 proc. – 171-172 pamokos 30 proc. – 73-74 pamokos
Likusias pamokas (30 proc.) mokytojas užpildo pasirinktu mokymosi turiniui, skiria laiko mokinių žinioms, įgūdžiams ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti, integruojamoms pamokoms.		

2026–2027 MOKSLO METAI

Klasė	1	2	3	4	Iš viso 1-4 klasėse pamokų
Ugdymo dalykai	1	2	3	4	
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	1	1	1	1	4
Lietuvių kalba ir literatūra	8	7	7	7	29
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	-	2	2	2	6
Matematika	4	5	5	5	19
Visuomeninis ugdymas	1	1	1	1	4
Gamtos mokslai	1	1	1	1	4
Dailė	1	1	1	1	4
Technologijos	1	1	1	1	4
Muzika	2	2	2	2	8
Šokis	1	1	1	1	4
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	12
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui	23	25	25	25	98
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1	1	1	1	4
Maksimalus pamokų skaičius mokiniui (leistinas)	24 (25)	26 (30)	26 (30)	26 (30)	102
Neformalusis vaikų švietimas	1	1	1	1	4

1 KLASĖS

2026–2027 MOKSLO METAI

Klasė	1A	1B	1C	1D
Dalykas				
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	1	1	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra	8	8	8	8
Visuomeninis ugdymas	1	1	1	1
Gamtos mokslai	1	1	1	1
Matematika	4	4	4	4
Technologijos	1	1	1	1
Dailė	1	1	1	1

Muzika	2	2	2	2
Šokis	1	1	1	1
Fizinis ugdymas	3	3	3	3
Pamokų skaičius mokiniui	23	23	23	23
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1*	1*	1*	1*
Iš viso pamokų	24	24	24	24

Pastaba:

* Pamokos, skiriamos mokinių poreikiams tenkinti: 1 klasės – po 1 pamoką skaitymo ir rašymo įgūdžiams formuoti.

2 KLASĖS

2026–2027 MOKSLO METAI

Dalykas	Klasė	2A	2B	2C	2D
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)		1	1	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra		7	7	7	7
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)		2	2	2	2
Visuomeninis ugdymas		1	1	1	1
Gamtos mokslai		1	1	1	1
Matematika		5	5	5	5
Technologijos		1	1	1	1
Dailė		1	1	1	1
Muzika		2	2	2	2
Šokis		1	1	1	1
Fizinis ugdymas		3	3	3	3
Pamokų skaičius mokiniui		25	25	25	25
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti		1*	1*	1*	1*
Iš viso pamokų		26	26	26	26

Pastaba:

* Pamokos, skiriamos mokinių poreikiams tenkinti: 2 klasės – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (matematinė ir lietuvių kalbos ir literatūros gebėjimų stiprinimui).

3 KLASĖS

2026–2027 MOKSLO METAI

Dalykas	Klasė	3A	3B	3C	3D
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)		1	1	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra		7	7	7	7
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)		2	2	2	2
Visuomeninis ugdymas		1	1	1	1
Gamtos mokslai		1	1	1	1
Matematika		5	5	5	5
Technologijos		1	1	1	1
Dailė		1	1	1	1

Muzika	2	2	2	2
Šokis	1	1	1	1
Fizinis ugdymas	3	3	3	3
Pamokų skaičius mokiniui	25	25	25	25
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1*	1*	1*	1*
Iš viso pamokų	26	26	26	26

Pastaba:

* Pamokos, skiriamos mokinių poreikiams tenkinti: 3 klasės – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (matematinį ir lietuvių kalbos ir literatūros gebėjimų stiprinimui).

4 KLASĖS

2026–2027 MOKSLO METAI

Dalykas	Klasė	4A	4B	4C	4D
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)		1	1	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra		7	7	7	7
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)		2	2	2	2
Visuomeninis ugdymas		1	1	1	1
Gamtos mokslai		1	1	1	1
Matematika		5	5	5	5
Technologijos		1	1	1	1
Dailė		1	1	1	1
Muzika		2	2	2	2
Šokis		1	1	1	1
Fizinis ugdymas		3	3	3	3
Pamokų skaičius mokiniui		25	25	25	25
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti		1*	1*	1*	1*
Iš viso pamokų		26	26	26	26

Pastaba:

* Pamokos, skiriamos mokinių poreikiams tenkinti: 4 klasės – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (matematinį ir lietuvių kalbos ir literatūros gebėjimų stiprinimui).

26.2. Pamokos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamos esant pakankamam finansavimui:

26.2.1. valandos skiriamos 4 klasių mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (lietuvių kalbai ir literatūrai, matematikai savoje klasėje);

26.2.2. valandos skiriamos 3 klasių mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (lietuvių kalbai ir literatūrai, matematikai savoje klasėje);

26.2.3. valandos skiriamos 2 klasių mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (lietuvių kalbai ir literatūrai, matematikai savoje klasėje);

26.2.4. valandos skiriamos 1 klasių mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti – po 1 pamoką skaitymo ir rašymo įgūdžiams formuoti.

27. Klasės dalijamos į grupes:

28.1. doriniam ugdymui, kai tos pačios klasės mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniams yra parinkę ir tikybą, ir etiką;

28.2. užsienio kalbai mokytį, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pagal pradinio ugdymo programą. Mokiniai į grupes skiriami remiantis mokinių skyrimo į klases tvarkos aprašu (Molėtų pradinės mokyklos direktoriaus 2026 m. balandžio 15 d. įsakymas Nr. V-38).

29. Laikinosios grupės iš kelių klasių mokinių sudaromos:

29.1. doriniam ugdymui (tikybai, etikai);

29.2. fiziniam ugdymui mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės);

29.3. specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

29.4. esant lestinam mokiniui skaičiui laikinoje grupėje, kuris neviršija 24;

29.5. mokiniai neskirstomi į laikinas grupes pagal pasiekimus siekiant mokytį to paties pasiekimų lygio mokinių grupes;

29.6. minimalų mokinių skaičių laikinojoje grupėje nustato mokykla pagal turimas mokymo lėšas, o maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.

30. Ugdymo turinio planavimo laikotarpiai:

30.1. ugdymo turinys planuojamas vieneriems mokslo metams;

30.2. mokytojai, planuodami ugdymo turinį, vadovaujasi Bendrosiomis programomis, mokyklos ugdymo ir veiklos tikslais bei Mokyklos bendruomenėje priimtais susitarimais.

31. Mokinių mokymosi krūvių reguliavimo priemonės:

31.1. namų darbų užduočių skyrimo principai:

31.1.1. namų darbų užduotys skiriamos tikslingai siekiant, kad mokiniai įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus;

31.1.2. konkrečiai ir aiškiai suformuluota namų darbų užduotis;

31.1.3. su mokiniais, tėvais (globėjais, rūpintojais) aptartas namų darbų užduočių atlikimas, vertinimas, grįžtamosios informacijos apie atliktų namų darbų užduočių kokybę, pasiekimus ir pažangą aptarimas;

31.1.4. namų darbų užduotys skiriamos, atsižvelgiant į klasės mokymosi lygį, individualias mokinių savybes, pagal galimybes diferencijuojamos atliepant įvairius mokinių mokymosi poreikius;

31.1.5. namų darbų užduotys neskiriamos, kai dėl įvairių priežasčių nevyksta pamokos turiniui įgyvendinti;

31.1.6. skiriamos 1 klasių mokiniams 1-2 tos dienos **dalykų** užduotys, 2-4 klasių mokiniams – 2-3 tos dienos **dalykų** užduotys;

31.1.7. riboti namų darbų užduočių atlikimo laiką elektroninėse erdvėse;

31.2. namų darbų užduotys visomis ugdymo(si) dienomis skiriamos 1-4 klasių mokiniams:

31.2.1. namų darbų užduočių trukmė 1-2 klasių mokiniams 40 min. - 1 val. kasdien (įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą – 20 min. garsiniam skaitymui);

31.2.2. namų darbų užduočių trukmė 3-4 klasių mokiniams nuo 1 val. - 1 val. 20 min. kasdien (įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą – 20 min. garsiniam skaitymui);

31.3. jeigu pamoka neįvyko, namų darbų užduotys neskiriamos;

31.4. atostogų, šventiniam laikotarpiui, savaitgaliui namų darbų užduotys neskiriamos;

31.5. mokiniams, kurie neturi tinkamų sąlygų paruošti namų darbų užduočių namuose, sudaromos sąlygos tai padaryti Mokykloje;

31.6. klasės bendruomenė susitaria, kur bus fiksuojamos namų darbų užduotys;

31.7. už mokiniams paskirstomą mokymosi krūvį Mokykloje, namuose ir atsiskaitomųjų darbų dažnumą atsakingas Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

31.8. **per dieną** mokiniams galimi **1-2** atsiskaitomieji darbai, skirti įvertinti mokinių pasiekimus;

31.9. **didžiausias** atsiskaitomųjų darbų **skaičius per savaitę** – **3-4** darbai;

31.10. planuojamus atsiskaitomuosius darbus klasėje tarpusavyje derina klasės ir dalykų mokytojai;

31.11. atsiskaitomieji darbai įrašomi elektroninio dienyno TAMO skiltyje “Atsiskaitomieji darbai”, planuojant savaitės ugdomąją veiklą;

31.12. atsiskaitomieji darbai neturi būti organizuojami per dažnai, neatliekami po ligos, po šventinių dienų ir atostogų;

31.13. turi būti numatytas pakankamas laikas jiems pasirengti;

31.14. atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai grąžinami mokiniams po kiekvieno patikrinimo. Gavę darbus, mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai), išsamiai susipažįsta su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais. Jei yra klausimų, tėvai individualiai kreipiasi į mokytoją;

31.15. mokiniams reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi pricesą. Grįžtamojo ryšio algoritmas:

- 31.15.1. parodyti, kas gerai pavyko;
- 31.15.2. nurodyti vietas, kuriose būtini pataisymai;
- 31.15.3. pateikti rekomendacijas būtinoms taisymams;
- 31.15.4. mokinys taiso savo darbą;

32. Mokykla organizuoja mokinių mokymosi krūvio stebėseną ir remdamasi turimais duomenimis, esant reikalui, koreguoja ugdymo procesą.

33. Mokinių mokymosi krūvių reguliavimo priemonės:

33.1. Mokiniams mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai:

33.1.1. mokinių, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą, per vieną dieną mokiniui tenkančių ugdomųjų veiklų apimtis **negali viršyti 6 pamokų**;

33.1.2. pirmoje klasėje pamokos trukmė ne ilgesnė kaip 35 min., vyresnėse klasėse – 45 min. Jeigu ugdymo proceso metu organizuojami atsiskaitomieji ar kūrybiniai darbai, pamokos trukmė gali būti koreguojama, tačiau maksimali mokinio veiklos trukmė be pertraukos neturi viršyti 45 min.;

33.1.3. pamokų pradžia – 8.00 val.;

33.1.4. pertraukų trukmė ne trumpesnė kaip 10 min. Planuojamos dvi 20 min. ilgosios pertraukos, skirtos pietums ir aktyvioms veikloms gryname ore.

Laikas	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė
Po 1 pamokos	10 min.	10 min.	10 min.	10 min.
Po 2 pamokos	10 min.	10 min.	10 min.	10 min.
Po 3 pamokos	20 min.	20 min.	20 min.	20 min.
Po 4 pamokos	20 min.	20 min.	20 min.	20 min.
Visas laikas:	1 val.	1 val.	1 val.	1 val.

33.2. Pirmosios klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę, t. y. 23 savaitinės pamokos.

33.3. Esant poreikiui ir galimybei, mokymosi pagalbai gali būti skiriamos trumpalaikės ir / arba ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikės konsultacijos, truncančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnę laikotarpį (pvz., mėnesį, trimestrą ar pusmetį), neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Ilgalaikės konsultacijos, kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir kurios teikiamos visus mokslo metus, įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) el. dienynu TAMO ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, jos formą ir, vykstant konsultacijoms, apie mokinio daromą pažangą.

34. Vadovaujantis Mokykloje patvirtintais susitarimais:

34.1. mokiniui, kuris atstovauja Mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu poilsio diena gali būti nukeliama į artimiausią darbo dieną;

34.2. mokinys, jeigu pageidauja jo tėvai (globėjai, rūpintojai), Mokyklos direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiamas nuo dalies pamokų (svarstomas atskirai kiekvienas atvejis) lankymo tų dalykų, kurių **mokosi** arba yra **baigę** formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), kurio turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai;

34.3. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) Mokyklos direktoriui **pateikia**:

34.3.1. rašytinį prašymą atleisti nuo dalyko dalies pamokų;

34.3.2. klasės / dalyko mokytojai neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją arba švietimą papildančio ugdymo programą;

34.3.3. klasės / dalyko mokytojai patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, Mokyklos direktoriaus įsakymu mokinys atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus;

34.4. Mokykla priima sprendimą dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, įskaitymo ir konvertavimo į pasiekimų lygį (pradinis ugdymas);

34.5. mokinys, atleistas nuo menų, fizinio ugdymo dalykų dalies pamokų, jų metu užsiima kita ugdomąja veikla ar mokosi individualiai. Jei šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys Mokyklos sprendimu į Mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai Mokykla informuoja tėvus.

35. Pradinio ugdymo programa Mokykloje įgyvendinama kasdieniu mokymosi organizavimo būdu (grupinio mokymosi forma), kai mokiniai reguliariai, 5 dienas per savaitę, lanko Mokyklą ir nuosekliai mokosi mokomi mokytojų pagal pradinio ugdymo programą.

36. Ugdymo procesas organizuojamas pamoka ir kitomis mokymosi organizavimo formomis:

36.1. pagal poreikį pamokų tvarkaraštyje galima numatyti iš eilės, viena po kitos, dvi arba daugiau to paties dalyko pamokų, **neviršijant mokiniui tenkančių ugdomųjų veiklų apimties per dieną**;

36.2. **hibridinio ugdymo organizavimo forma** skiriama 2-4 klasių mokiniams, kurie negali kasdieniu grupiniu būdu dalyvauti ugdymo procese dėl svarbių priežasčių („Nuotolinio ir hibridinio mokymo organizavimo tvarkios aprašas“, direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 20 d. įsakymas Nr. V-82);

36.3. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu **1–4 klasių mokiniai gali mokytis tik vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 7 priedo nuostatomis;**

36.4. ugdymo procesą organizuojant kitomis ugdymo organizavimo formomis (integruotos veiklos, kūrybinės dirbtuvės, projektai ir kita), sudaromos sąlygos mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus, tiesiogiai siejant dalyko mokymosi turinį, ugdomas kompetencijas su ne mokyklos mokymosi aplinka:

36.4.1. ugdymo procesas pagal poreikį gali būti skirstomas į įvairios nepertraukiamos trukmės ugdymo periodus;

36.4.2. ugdomoji veikla (derinant formaliojo ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį) per dieną 1 klasėje gali trukti ilgiau nei 5 ugdymo valandas, 2-4 klasėse – 6 valandas, atsižvelgiant į tai, kiek skirta laiko konkrečiai neformaliojo vaikų švietimo programai įgyvendinti. Į šį laiką neįskaičiuojamas visos dienos mokyklos veiklai organizuoti skirtas laikas;

36.4.3. jeigu ugdymo procesas yra organizuojamas kitokia mokymosi forma (projekto, didaktinio žaidimo, kūrybinio darbo ar kt.), nepertraukiamas ugdymo laikas koreguojamas, tačiau maksimali nepertraukiamo ugdymo trukmė yra 90 min;

36.4.4. ugdymą organizuojant tiek pamoka, tiek kitomis mokymosi organizavimo formomis, įgyvendinamas ir dalykų programų, ir integruoto ugdymo turinys;

36.4.5. ugdymo procesas organizuojamas ne tik Mokykloje, bet ir už jos ribų (muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir pan.) – **2-3 dienos per pusmetį;**

36.4.6. planuojant ir organizuojant ugdymą ne Mokyklos aplinkoje vadovaujamasi mokyklos direktoriaus 2025 m. rugsėjo 18 d. įsakymu Nr. V-101 patvirtintu aprašu „Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas“.

37. Atsižvelgiant į bendrojoje programoje numatytą turinį, mokinių poreikius, pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai per mokslo metus skiriama **ne mažiau kaip 10 dienų:**

37.1. pažintinė veikla yra privaloma sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis;

37.2. klasės mokytojas arba asmuo, atsakingas už renginį, atsižvelgia į klasės / Mokyklos poreikius, nusprendžia, koku būdu organizuoti veiklą;

37.3. ši veikla organizuojama ne tik Mokykloje, bet ir kitose aplinkose;

37.4. mokinyi atleidžiamas nuo dalyvavimo pažintinėje veikloje dėl pateisinamų priežasčių (liga, išvyka su šeima, apsilankymas pas gydytoją ir pan.; el. dienyne TAMO pažymima „N“), kitu atveju – eina į Mokyklą ir atlieka klasės mokytojo skirtas užduotis;

37.5. Mokyklos netradicinio ugdymo dienos:

Eil. Nr.	Renginys, trukmė	Data
1.	Mokslo metų pradžia (4 val.)	2026-09-01
2.	Sporto šventė	2026 m. rugsėjo mėn.
3.	Mokytojų diena (4 val.)	2026-10-02
4.	Amatų diena (2-3 val.)	2026 m. spalio mėn.
5.	Tęstinis kalėdinis projektas (kalėdinės edukacijos, kalėdinė amatų diena (STEAM veiklos), tvarių kalėdinių papuošimų gaminimas, kalėdiniai renginiai klasėse, eglutės įžiebimo šventė, kalėdinių giesmių rytmetys ir pan.) <i>(iki 2026 m. gruodžio 10 d. informacija apie kalėdinius renginius skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje).</i>	2026 m. gruodžio mėn.
6	Lietuvybės mėn. renginiai „Trys laisvės spalvos“:	
6.1.	Sausio 13-oji – Laisvės gynėjų diena (1-2 val.)	2027 m. sausio 13 d.
6.2.	Kaziuko mugė (4 val.)	2027 m. kovo 5 d.
6.3.	Vasario 16 d., Kovo 11 d. minėjimas	2027 m. vasario 12 d., kovo 10 d.
6.4.	Protmūšis (3 val.)	2027 m. kovo-balandžio mėn.
7.	Gamtamokslinė konferencija (4-5 val.)	2027 m. balandžio 30 d.
8.	Paskutinio skambučio šventė (2-3 val.)	2027 m. birželio 4 d.
9.	STEAM savaitė / Menų diena	2026–2027 m. m.
10.	Klasių edukacinės išvykos	2026–2027 m. m.
11.	Kitos veiklos: konkursai, olimpiados:	
11.1.	„Dailiraščio konkursas“	2027 m. sausio mėn.
11.2.	„Raštingiausias pradinukas“	2027 m. vasario - kovo mėn.
11.3.	Mokyklos 2-4 klasių mokinių matematikos konkursas	2027 m. kovo mėn.
11.4.	Dalykų konkursas „Kengūra“, matematikos konkursas „Kengūra“	2027 m. sausio – kovo mėn.
11.5.	Rajoninis 3-4 klasių mokinių matematikos	2027 m. kovo mėn.

	konkursas	
--	-----------	--

38. Bendravimo su tėvais formos:

- 38.1. TAMO dienynas;
- 38.2. individualūs pokalbiai;
- 38.3. elektroninės žinutės, laiškai;
- 38.4. telefoniniai pokalbiai;
- 38.5. bendravimas socialiniuose tinkluose;
- 38.6. klasės susirinkimas;
- 38.7. trišaliai pokalbiai ir kt.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS

39. Mokinių mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

40. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį (renkasi mokytojas su tėvais (globėjais, rūpintojais) pagal poreikį).

41. Mokiniai mokomi namie savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymo forma. Mokiniui, mokomam namie, Mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

42. Pavienio ar grupinio mokymosi forma:

- 42.1. 1-3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);
- 42.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę).

43. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) Mokyklos direktoriaus įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko,

įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

44. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius nekeičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti. Svarbu išlaikyti dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

45. Mokyklos sprendimu ir esant poreikiui mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

46. Pradinio ugdymo programoms dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

46.1. dorinis ugdymas:

46.1.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) pradedant jam mokytis pagal pradinio ugdymo programą, parenka vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijų tikybą;

46.1.2. jei Mokykla negali užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijų tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Tokiu atveju Mokykla nustato ir su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;

46.1.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti Mokyklos nustatyta tvarka;

46.2. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

46.2.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais – ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

46.2.2. Mokykla siūlo tėvams (globėjams, rūpintojams) pagal įstatymą parinkti mokiniui pirmąją užsienio kalbą vieną iš Europos kalbų (anglų, prancūzų, vokiečių);

46.3. siekdamas visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslų Bendrosiose programose iškeltų tikslų, dalykams skirtas pamokas mokytojas gali planuoti lanksčiai, pavyzdžiui, organizuojant tyrinėjimo veiklą ribotą laikotarpį vieno dalyko mokymui skirti daugiau savaitinių pamokų. Svarbu užtikrinti, kad kiekvienam dalykui skirtas metinis pamokų skaičius nebūtų mažinamas;

46.4. mokslo metų pabaigoje organizuojamas praktinės patyriminės veiklos apibendrinimas – 2-4 klasių mokinių gamtamokslinė konferencija „Domiuosi, tiriū, atrandu 2027!“;

46.5. fizinis ugdymas:

46.5.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizavimas:

46.5.1.1. mokinių grupės sudaromos iš tos pačios ar skirtingų klasių;

46.5.1.2. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

46.5.1.3. vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne Mokykloje;

46.5.2. jei mokiniai lanko sveikatos grupę Mokykloje:

46.5.2.1. Mokyklos visuomenės sveikatos priežiūros specialistas prieš mokslo metų pradžią pateikia informaciją dėl specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupių sudarymo poreikio;

46.5.2.2. visuomenės sveikatos priežiūros specialistas ir (ar) klasės mokytojas su vaiko tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria gydytojų rekomendacijas;

46.5.2.3. klasės mokytojas pagal gydytojų rekomendacijas pritaiko dalyko ugdymo programą, reikalavimus, pasiekimus ir su jais supažindina tėvus (globėjus, rūpintojus);

46.5.2.4. mokinio, lankančio specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupę, padaryta ar nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje TAMO dienyno skiltyje įrašant „įsk.“ arba „neįsk.“;

46.6. pamokų organizavimas Molėtų baseine ir sporto klube:

46.6.1. plaukimo pamokose dalyvauja 2-4 klasių mokiniai;

46.6.2. mokytis plaukti 2 klasių mokiniams skiriamas 2026–2027 m. m. I ir II pusmečiai (30 – 31 pamoka); 3 klasių mokinių pamokos baseine: 2026–2027 m. m. I pusmetis (2026 m. spalio 1 d. – 2027 m. sausio 29 d.), 4 klasių mokinių pamokos baseine: 2026–2027 m. m. II pusmetis (2027 m. kovo 1 d. – 2027 m. gegužės 31 d.);

46.7. meninis ugdymas (dailė, muzika, šokis):

46.7.1. Mokykla, atsižvelgdama į mokyklos bendruomenės meninio ugdymo poreikius ir Mokyklos galimybes, valandas, skiriamas meniniam ugdymui 1-4 klasėse, paskirsto taip: dailė – 1 val./sav., muzika – 2 val./sav., šokis – 1 val./sav.;

46.8. informatika:

46.8.1. skaitmeninė mokinių kompetencija ugdoma per visus dalykus ugdymo procese;

46.8.2. 1-4 klasėse integruotai ugdomas mokinių informatinis mąstymas, mokoma kūrybiškumo ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio

skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo, įgyvendinama Informatikos bendroji programa;

46.8.3. informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokama informacinių komunikacinių technologijų pradmenų;

46.8.4. Informatikos programa integruojama į Bendrosios programos ugdymo dalykų turinį ir neformalųjį ugdymą:

Integruoja į dalykų turinį	Integruoja į neformalųjį ugdymą
1A, 1B, 1C, 1D, 2A, 2B, 2C, 2D, 3A, 3B, 3C, 3D, 4A, 4B, 4C, 4D	2C

46.9. Gyvenimo įgūdžių ugdymo bendroji programa 1-4 klasėse įgyvendinama integruojant temas į kitus dalykus, t. y. į dorinį, lietuvių kalbą ir literatūrą, visuomeninį ugdymą, muziką, dailę, technologijas;

46.10. socialinio-emocinio ugdymo programa „Antras žingsnis“ 1-4 klasėse įgyvendinama integruojant ją į klasės vadovo veiklą (viena valanda per savaitę, iš skiriamų valandų vadovauti klasei). **Ji fiksuojama elektroninio dienyno TAMO skiltyje „Klasės vadovo veikla“;**

46.11. Ugdymo karjerai užsiėmimus veda karjeros specialistas;

46.12. Etninės kultūros programos turinys integruojamas į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį;

47. Integruojamos programų temos fiksuojamos elektroninio dienyne TAMO prie tos dienos dalyko pamokos temos (Etninė kultūros programa (EKP), Gyvenimo įgūdžių programa (GĮP), Informatikos programa).

48. Pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus negali būti mažesnis už nustatytą Bendrųjų ugdymo planų 84 punkte.

49. Mokiniam sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atliepiančias neformaliojo vaikų švietimo programas.

50. Ugdymo procese nuolatos stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

51. Mokinių mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais teisės aktais,

reglamentuojančiais bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą, vertinimo rezultatų panaudojimą, ir Bendrąją programą.

52. Mokytojas planuoja mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą, vadovaudamasis Mokykloje priimtais susitarimais dėl ugdymo turinio planavimo ir pasiekimo vertinimo, atsižvelgdamas į klasės mokinių mokymosi rezultatus, ugdymosi poreikius ir galimybes. Planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, 1 klasių mokytojos susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus.

53. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą, taikomas formuojamasis, diagnostinis, įsivertinimas, apibendrinamasis vertinimas:

53.1. *formuojamasis vertinimas* atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, o prireikus ir raštu, t. y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes;

53.2. *diagnostinis vertinimas* pagal iš anksto su mokiniais aptartus vertinimo kriterijus atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo pradžioje ir pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą padėtį - nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes;

53.3. *įsivertinimo tikslas* – pačiam mokiniui stebėti, vertinti ir apmąstyti mokymosi procesą, mokymosi pasiekimus ir pažangą, numatant tolesnius savo mokymosi žingsnius;

53.4. *apibendrinamasis vertinimas* – juo patvirtinami mokinio pasiekimai, baigus temą, skyrių, programą, sukuria sąlygas konstruktyviai kelti ugdymo tikslus ir pa(si)rinkti tinkamus mokymo ir mokymosi būdus, pateikti pasiekimų įrodymus mokiniui, vaiko atstovams pagal įstatymą, mokytojams. *Vidiniu apibendrinamuoju vertinimu* mokytojas apibendrina mokinio mokymosi pasiekimus, jo rezultatus fiksuoja. *Išoriniu apibendrinamuoju vertinimu* užtikrinamas patikimas, duomenimis grįstas ugdymo proceso grįžtamasis ryšys. Išorinis apibendrinamasis vertinimas naudojamas patvirtinti mokinių pasiekimus, baigiant pradinio ugdymo programą;

53.5. informacija apie mokymosi pasiekimus (atsiskaitomųjų darbų, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai, ir pan.);

53.6. mokytojo pasirinktas vertinimo informacijos kaupimo būdas ir forma (pvz.: vertinimo aplankai, el. dienynas TAMO ar kt.):

Informacijos kaupimo būdai ir formos	Klasės
„Vaiko augimo užrašai“, vertinimo aplankas	1A, 1B, 1C, 1D

(atsiskaitomųjų darbų sąsiuviniai, diktantų sąsiuviniai, kiti vaiko darbai, rodantys vaiko mokymosi pažangą).	2A, 2B, 2C, 2D
Muzika: atsiskaitomieji darbai laikomi pas mokytojas.	3A, 3B, 3C, 3D
Anglų kalba: atsiskaitomieji darbai laikomi pas mokytoją (mokytoja S. S.), mokytojos R. U. mokinių darbai pas mokinius.	4A, 4B, 4C, 4D
Dorinis ugdymas (tikyba) – atsiskaitomieji darbai laikomi pas mokytoją.	

53.7. el. dienyne TAMO:

53.7.1. mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (slenkstinis, patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis);

53.7.2. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje TAMO dienyne skiltyje įrašant „įsk.“ arba „neįsk.“;

53.8. tėvų informavimas ugdymo laikotarpio (I ir II pusmečio) ir pradinio ugdymo programos pabaigoje:

Informavimo būdas	Klasės, dalykų mokytojai
Paruošiami aprašai arba organizuojami individualūs pokalbiai su mokinių tėvais pagal individualius poreikius, atsižvelgiant į kylančias problemas	1A, 1B, 1C, 1D, 2A, 2B, 2C, 2D, 3A, 3B, 3C, 3D, 4A, 4B, 4C, 4D
Individualūs pokalbiai pagal poreikį	Dorinio ugdymo, muzikos, anglų kalbos mokytojai

53.9. baigus pradinio ugdymo programą, rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas. Aprašo kopija perduodama Mokyklai, kurioje mokinsys mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMAS IR FIKSAVIMAS

54. Mokinių pasiekimų lygmens nustatymo būdai:

54.1. mokinių individualios pažangos stebėjimas:

54.1.1. klasės, dalykų mokytojai stebi mokinių individualią pažangą ir mokinius vertindami, nustato mokinių pasiekimų lygį ir pažangą;

54.1.2. Mokyklos lygmeniu direktoriaus pavaduotojas ugdymui ne mažiau kaip 2 kartus per metus surenka iš mokytojų informaciją apie kiekvieną mokinį, fiksuoja, ar jis daro pažangą, ar pereina į kitą lygmenį, ar vyksta jo pažanga;

54.1.3. remdamasi gauta informacija daro išvadą, kokia dalis mokinių iš atskirų dalykų pasiekusi tam tikrą lygį, kokia dalis daro pažangą ir pan.;

54.4. Mokslo metų pabaigoje (gegužės – birželio mėn.) 1-4 klasių mokiniai atlieka fizinio pajėgumo testus;

54.5. rekomenduojama atsiskaitomuosius darbus rašyti į atskirus sąsiuvinius, užduočių lapus, kurie kaupiami aplankuose;

54.6. specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai, kurių diagnostinių testų rezultatai, atliekant savarankiškai, nepasiekia slenkstinio lygio, diagnostinius testus atlieka pakartotinai su pagalbos specialistais.

55. Mokiniai, nerašę diagnostinio testo, praleidę pamokas, atsiskaito sutartu, patogiu mokytojui ir mokiniui laiku, bet ne vėliau kaip per dvi savaites.

56. Pagalbos mokiniui organizavimas:

56.1. mokymosi pagalba ugdymo procese teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypač svarbi mokymosi pagalba mokiniui:

56.1.1. kai sumažėjo mokymosi motyvacija ir (ar) mokymosi rezultatai;

56.1.2. diagnozavus mokymosi spragas;

56.1.3. praleidus pamokas dėl įvairių aplinkybių;

56.1.4. nustčius išskirtinius mokinio gebėjimus;

56.1.5. kitais mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

56.2. Mokykla ugdymo procese laiku užtikrina sisteminę mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokinys negali gauti namuose ir pan.):

56.2.1. siūloma sutartą laiką lankyti visos dienos mokyklos (toliau – VDM) grupę, kur mokiniui bus suteikta pagalba ugdymosi problemoms šalinti;

56.2.2. situacijai negerejant, mokinio pažanga analizuojama Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) posėdyje, sudaromas individualus spragų šalinimo planas, pagal poreikį atliekamas pirminis mokinio gebėjimų vertinimas;

56.3. už mokymosi pagalbos teikimo organizavimą Mokykloje atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

56.4. pagalba vaikui organizuojama pagal Mokyklos direktoriaus 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-69 patvirtintą „Mokiniui, turinčiam mokymosi sunkumų, pagalbos teikimo algoritmo aprašą“.

57. Mokykla sprendimą dėl mokinio **individualios pagalbos plano** sudarymo priima VGK posėdyje:

57.1. plane numatomi mokymosi turinio ir metodų pritaikymai pagal mokinio mokymosi poreikius;

57.2. būdai mokymosi pažangai stebėti.

58. Individualus ugdymo planas (pagal mokyklos nustatyta forma) sudaromas kiekvienam mokiniui, kuris:

58.1. atvykęs arba grįžęs iš užsienio (2 priedas);

58.2. mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

58.3. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

58.4. turi išskirtinių gabumų, siekia aukštų mokymosi pasiekimų.

59. Individualus ugdymo planas sudaromas kitais Mokyklos dokumentuose numatytais atvejais:

59.1. rekomenduojama sudaryti mokiniui, kurio mokymosi pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose ir nedaro pažangos.

60. Lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos patikrinimuose 4 klasėje privalomai dalyvauja visi, pagal pradinio ugdymo programą besimokantys, mokiniai. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo proceso mokinio mokymuisi planuoti ir neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio įvertinimą.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

61. Neformaliojo vaikų švietimo veikla skiriama mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti per pasirinktą meninę, sportinę, techninės kūrybos ar kitą veiklą.

62. Neformaliajam švietimui 1–4 klasėms ugdymo valandų skaičius per metus numatomas Bendrojo ugdymo plano 84 punkte. Šios valandos naudojamos tik neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti.

63. Mokinių skaičių neformaliojo vaikų švietimo grupėje pagal turimų mokymo lėšų dydį nustato Mokyklos direktorius, suderinęs su Mokyklos taryba:

- 63.1. neformaliojo vaikų švietimo grupėje dalyvauja ne mažiau 12 mokinių;
- 63.2. neformaliojo vaikų švietimo programos grupėje dalyvaujantys mokiniai žymimi Mokinių registre;
- 63.3. per mokinių atostogas neformaliojo vaikų švietimo programos nevykdomos.
- 64. Neformalusis vaikų švietimas organizuojamas ne tik Mokykloje, bet ir už Mokyklos ribų, numatant veiklų intensyvumą, periodiškumą, trukmę, išlaikant klasei Bendrojo ugdymo plano 84 punkte numatytą valandų skaičių per metus.

III SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

65. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama Mokyklos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

66. Ugdymo procese vadovaujasi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

67. Mokykla, organizuodama bei įgyvendinama ugdymo procesą, kuriame dalyvauja mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, vadovaujasi Bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje neregamentuojama, Mokykla vadovaujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) bei atsižvelgia į:

- 67.1. Mokyklos VGK, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas;
- 67.2. formaliojo švietimo programos įgyvendinimo ypatumus;
- 67.3. mokymosi formų ir mokymo proceso organizavimo būdų.

68. Pradinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas apibrėžtas Mokyklos ugdymo plano 3 priede.

69. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir švietimo pagalbą:

69.1. planą rengia klasės, dalyko mokytojas, kuris kartu su švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus, įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

69.2. plano įgyvendinimui sudaromas individualus tvarkaraštis, kuris dera su klasės, kurioje mokinsys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrina, kad mokinsys gautų ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui švietimo pagalbos tarnyba;

69.3. plano formą nustato pati Mokykla, suplanuoja jo įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus;

69.4. sudaro galimybę mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvams (globėjams, rūpintojams) dalyvauti rengiant individualų ugdymo planą. Su parengtu individualiu ugdymo planu mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami mokyklos nustatyta tvarka ir terminais.

70. Mokykla, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 84 punkte nurodytu pradinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, pagal poreikį ir galimybes, gali:

70.1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei skaičių, siekiant plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius;

70.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

70.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

70.4. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

70.5. vėliau pradėti pirmosios užsienio kalbos mokytį – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

70.6. nemokyti užsienio kalbos turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbos pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių kalbai mokytį.

70.7. nemokyti muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

70.8. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokiniui siūlyti rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą.

71. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84 punkte dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris, esant poreikiui, gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

71.1. sutrikusios regos mokinio individualiame ugdymo plane:

71.1.1. mokiniui, ugdomam pagal pradinio ugdymo programą:

71.1.1.1. tiflopedagoginė pagalba aklam ir žymią silpnaregystę (regėjimo aštrumas su korekcija geriau matančia akimi – nuo 0,05 iki 0,1) turinčiam mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą (teikiama ne mažiau kaip 70 pamokų per vienerius mokslo metus), yra privaloma;

71.2. sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84 punktu. Ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti:

71.2.1. individualioms ir grupinėms pratyboms 1-4 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 35 pamokos per vienerius mokslo metus;

71.2.2. žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčiam mokiniui, bendradarbiaujančiam alternatyvios komunikacijos būdu, 1-4 klasėse tarties, kalbos ir komunikacijos ugdymą pagal poreikį integruojama į komunikacines, pažintines veiklas ir lietuvių kalbos pamokas, pratybas. Pratybų ir lietuvių kalbos ir literatūros turinys dera;

71.3. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84 punktu:

71.3.1. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinys, paskirtį, bendroje klasėje, skiriant mokinio padėjėją;

71.3.2. individualiame ugdymo plane numatomi elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

71.3.3. esant poreikiui ir (ar) būtinybei mokiniui pritaikoma nuolatinė mokymosi vieta, prireikus naudojamos sienelės / širmos, skirtos dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu,

triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui sudarytos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

71.3.4. rengiant individualų ugdymo planą, klasės mokytojas bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, gauna nuolatinę pagalbą ir paramą taikant elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

71.3.5. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdai (vaizdinis, garsinis ir kt.) ir įtraukti mokinį į veiklas pagal jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinkti individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

71.3.6. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, užtikrinamos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.);

71.3.7. užtikrinama, kad bus taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudojama atgalinius laikmačius).

72. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų VGK narių rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

73. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

74. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualaus ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys,

ko sieks ir mokysis mokinys, palyginus su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais, kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamos, kaip bus fiksuojami mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpiu ir laikotarpio pabaigoje.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

75. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina Mokykla.

76. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio individualiame ugdymo plane.

77. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, padeda šalinti jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą mokytojui ir mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitiems, teikiantiems paslaugas ir pagalbą, padeda mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

78. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

79. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

79.1. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimties ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai);

79.2. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

80. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja Mokykla pagal VGK ir švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

81. Mokiniui, kuris mokosi pagal:

81.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 54.1 papunkčiu, esant poreikiui ir galimybei, galima skirti 35 ir daugiau pamokų per vienerius mokslo metus specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

2026–2027 mokslo metų
Mokyklos ugdymo plano
1 priedas

**PRADINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS
SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ
MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS
MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI
ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO
BŪDU**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančiųjų pagal pradinio ugdymo programą, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (pvz., vyksta remonto darbai Mokykloje ir kt.), ugdymo procesas koreguojamas arba laikinai

stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

3. Ekstremali temperatūra Mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

3.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1-4 klasių mokiniams;

3.3. 30 °C ar aukštesnė – 1-4 klasių mokiniams;

3.4. ugdymo klasėse, aktų salėje oro temperatūra turi būti ne žemesnė kaip 18 °C ir šaltuoju metų laikotarpiu ne aukštesnė kaip 22 °C, o šiltuoju metų laikotarpiu ne aukštesnė kaip 26 °C:

3.4.1. mokiniams, kurie per karščius/šalčius į Mokyklą ateina, ugdymo procesas organizuojamas Mokyklos pasirinktu būdu (įprastai, trumpinamas pamokų laikas, mažinamas pamokų skaičius dienoje, pamokos vyksta lauke ar organizuojamos kitose aplinkose ir pan.);

3.4.2. mokiniams, kurie į Mokyklą neatvyksta, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama elektroniniame dienynė;

3.4.3. šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

4. Mokyklos direktorius, nesant valstybės, Molėtų rajono savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, priima ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas Mokyklos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Mokyklos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės Meru. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Neįgyvendintas mokymosi turinys kompensuojamas intensyvinant mokymąsi;

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos direktorius sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo

mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar Mokyklos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, Mokykla:

5.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į Mokyklos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui

organizuoti, 2026–2027 mokslo metų Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

5.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu,

patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

5.3. vadovaujasi Mokyklos nuotolinio mokymosi organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto

Molėtų pradinės mokyklos direktoriaus 2021 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-68, nustatyta Tvarka.

2026–2027 mokslo metų
Mokyklos ugdymo plano
2 priedas

**UŽSIENIEČIŲ IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR
GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO
ORGANIZAVIMAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokykla, priimdama mokytis pagal pradinio ugdymo programą užsieniečius ir Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programos tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

2. Siekiant, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai įgytų pakankamų lietuvių kalbos gebėjimų ir kompetencijų, būtinų mokytis Molėtų pradinėje mokykloje ir sėkmingai kalbinei ir kultūrinei integracijai, Mokykla sudaro sąlygas lietuvių kalbos mokymuisi:

2.1. bendrosios paskirties klasėje teikdama papildomas konsultacijas lietuvių kalbos mokymuisi individualiai ir laikinoje grupėje.

II SKYRIUS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS BENDROSIOS PASKIRTIES KLASĖSE

3. Mokiniui atvykus į Mokyklą, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariamas preliminarus mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus ugdymo planas, kuriame numatoma:

3.1. lietuvių kalbos mokymosi tikslai, intensyvumas, papildomų konsultacijų forma;

3.2. bendrojo ugdymo dalykų mokymosi perspektyvos, galimas pamokų, skirtų tam tikrų dalykų mokymuisi, laikinas perskirstymas arba laikinas tam tikrų dalykų mokymosi sustabdymas tam, kad būtų skiriama daugiau laiko lietuvių kalbos mokymuisi;

3.3. pasiekimų vertinimo dažnumas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės;

3.4. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose.

4. Siekiant veiksmingo lietuvių kalbos mokymosi:

4.1. 1–4 klasių mokiniai mokomi lietuvių kalbos ir literatūros dalyko kartu su bendraklasiais taikant vadinamą „panardinimo“ metodiką ir pastoliavimo praktiką, padedančią mokiniui įveikti kliūtis mokymosi procese. Vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 1 priedo 2.1.4 papunkčiu, mokiniui skirtos papildomos lėšos naudojamos tikslinėms individualioms ar grupinėms konsultacijoms organizuoti.

5. Mokant užsieniečius, grįžusius ar atvykusius Lietuvos piliečius lietuvių kalbos bendrosios paskirties klasėse, taikoma komunikacinė kalbos mokymo prieiga.

6. Mokantis bendrojo ugdymo dalykų mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį. Mokykla užtikrina, kad nepakankamas lietuvių kalbos mokėjimas nesudarytų prielaidų atsirasti dalyko mokymosi spragoms.

7. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, nustatomas mokinio kalbinės kompetencijos lygmuo, įvertinimas jo pasirengimas toliau mokytis mokinio amžių atitinkančioje klasėje arba, identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui gali būti siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje. Antraisiais metais, o jei reikia ir ilgiau, mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus laikinojoje grupėje arba individualiai.

PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo, mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą.

2. Dalykus, pradedamus mokytis konkrečioje ugdymo programoje, Mokykla gali pradėti įgyvendinti vėliau, nei nustatyta 2026–2027 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendrųjų ugdymo planų (toliau – Bendrieji ugdymo planai) 84 punkte.

3. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama Mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, Mokyklos pasirinktus vertinimo būdus - „įskaityta“, „neįskaityta“.

4. Mokymas namuose organizuojamas:

4.1. vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus V skirsniu. Mokyti namuose skiriamos ne mažiau kaip 288 valandos per mokslo metus, iš kurių iki 72 pamokų per mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms.

II SKYRIUS PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

5. Mokinui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84 punktu:

5.1. mokiniui, turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, skiriama specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

5.2. mokiniui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą pagal galimybes galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 ir daugiau pamokų per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti,

sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti;

5.3. dalis formaliojo švietimo veiklų / pamokų ir neformalusis vaikų švietimas organizuojamas su klasės mokiniais;

5.4. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo procese dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;

5.5. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–4 klasėse pagal galimybes galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 pamoką per savaitę), jas išdėstant tolygiai ar pagal mokinio poreikius, specialistų rekomendacijas, Mokyklos rekomendacijas, kreipiantis mokytojui, kuris moko vaiką.
